



Altres disposicions

Decret

Decret del 8-7-2020 pel qual s'aprova el pla d'estudis del bàtxelor en administració d'empreses de la Universitas Europaea IMF.

Exposició de motius

La Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior preveu que els plans d'estudis de les titulacions estatals siguin elaborats per les universitats i aprovats pel Govern, amb l'acreditació prèvia de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra (AQUA).

Vist que les titulacions andorranes de caràcter estatal, d'acord amb els principis que regeixen l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior, s'estructuren en tres cicles: el primer cicle condueix al títol de bàtxelor, el segon cicle al de màster i el tercer cicle al de doctor;

Vist el Decret del 10-02-2010 pel qual s'estableix el títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses;

Vista la proposta de creació del pla d'estudis del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses presentada per la Universitas Europaea IMF al Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior;

Vista l'acreditació favorable del pla d'estudis del bàtxelor en administració d'empreses emesa per l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra;

D'acord amb aquestes consideracions, el Govern, en la sessió del 8 de juliol del 2020, a proposta de la ministra d'Educació i Ensenyament Superior i amb l'objectiu de donar caràcter estatal al pla d'estudis presentat, aprova aquest Decret amb el contingut següent:

Article 1. *Pla d'estudis*

1. El pla d'estudis té una càrrega de treball de 180 crèdits europeus o ECTS (European Credit Transfer System), l'assoliment dels quals s'acredita amb el títol de bàtxelor en administració d'empreses.
2. La durada dels estudis per obtenir el títol de bàtxelor en administració d'empreses és de tres cursos acadèmics a temps complet amb una estructura semestral. Aquests estudis també es poden cursar a temps parcial adequant-ne la durada.
3. La unitat de mesura de cadascuna de les matèries és el crèdit europeu, d'acord amb el que estableix l'article 8 de la Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior.
4. Els 180 crèdits europeus del programa de formació es desglossen en matèries de la forma següent:
 - a) 168 crèdits europeus obligatoris (14 matèries de 12 ECTS cada una).
 - b) 12 crèdits de lliure elecció que s'han de cursar en el sisè semestre (1 matèria).
5. El programa de formació s'imparteix en la modalitat virtual.
6. Les llengües vehiculars de l'ensenyament són el català, el castellà i l'anglès. Concretament, s'imparteix en llengua anglesa 5 matèries d'un total de 14 obligatòries.
7. El bàtxelor en administració d'empreses és una titulació de nivell 2 del Marc andorrà de titulacions d'ensenyament superior (MATES).



Article 2. *Requisits*

L'obtenció del títol de bàtxelor en administració d'empreses requereix:

- a) Haver superat tots els crèdits del pla d'estudis corresponent, aprovat pel Govern d'acord amb les disposicions d'aquest Decret.
- b) Haver pagat els drets d'expedició del títol corresponent.

Article 3. *Perfil i competències*

1. Perfil professional.

Les persones titulades amb el bàtxelor en administració d'empreses són capaces d'exercir una professió en nombrosos àmbits d'activitat en el camp empresarial com: gestió d'empreses en les àrees de finances, de producció, de comercialització, d'investigació de mercats i de recursos humans; departaments de comptabilitat d'empreses tant privades com públiques; institucions financeres; professional lliure; auditoria; operacions i logística; analista econòmic.

2. Competències.

Els estudiants han de desenvolupar les competències transversals i específiques següents:

a) Competències transversals:

- Comunicar-se, oralment i per escrit, en la llengua pròpia i en d'altres, incloent-hi l'anàlisi i la síntesi del discurs.
- Comunicar-se amb altres persones proporcionant una informació adaptada a les necessitats dels interlocutors.
- Poder treballar en equips interdisciplinaris i en xarxa.
- Utilitzar estratègies bàsiques per preveure i resoldre problemes, conflictes i canvis dins del camp professional.
- Cercar, gestionar, analitzar i utilitzar la informació de manera autònoma en un entorn professional.
- Organitzar i planificar la feina pròpia i els estudis ulteriors.
- Usar i aplicar les tecnologies de la informació i la comunicació.
- Tenir consciència de les repercussions socials, mediambientals, econòmiques i jurídiques de les activitats professionals.
- Aprendre de manera autònoma i adquirir nous coneixements permanentment.
- Interpretar i aplicar els coneixements d'acord amb els valors ètics.

b) Competències específiques:

- Planificar activitats comptables.
- Gestionar els recursos financers.
- Planificar i aplicar accions comercials i de màrqueting.
- Aplicar la qualitat i la innovació en els processos i en les activitats de l'empresa.
- Emprendre noves activitats empresarials.
- Realitzar auditories i consultories tècniques.
- Gestionar activitats internacionals de l'empresa.

Article 4. *Requisits d'accés*

Per accedir al bàtxelor en administració d'empreses cal complir les condicions que estableix el Decret del 17-6-2020 pel qual s'aprova el Reglament de l'accés als nivells de l'ensenyament superior estatal.

Article 5. *Estructura del pla d'estudis*

1. El pla d'estudis s'estructura en sis semestres i tres cursos acadèmics a temps complet.

2. Cada semestre té 30 crèdits europeus. Aquest pla d'estudis té 180 crèdits europeus. Un crèdit europeu equival a 25 hores de càrrega de treball per a l'estudiant.

3. El pla d'estudis està format per matèries, que es distribueixen de la forma següent:



Semestre	Matèries	Tipus	ECTS
1	1. Desenvolupament econòmic	Obligatori	12
	2. Organització i gestió de l'empresa	Obligatori	12
	3. Dret de l'empresa i els negocis I	Obligatori	6
2	3. Dret de l'empresa i els negocis II	Obligatori	6
	4. Gestió comptable	Obligatori	12
	5. Comunicació i màrqueting	Obligatori	12
3	6. Gestió de persones	Obligatori	12
	7. Gestió de finances	Obligatori	12
	8. Gestió del màrqueting I	Obligatori	6
4	8. Gestió del màrqueting II	Obligatori	6
	9. Gestió comercial	Obligatori	12
	10. Gestió de productes	Obligatori	12
5	11. Gestió de projectes	Obligatori	12
	12. Gestió global	Obligatori	12
	13. Auditoria i consultoria I	Obligatori	6
6	13. Auditoria i consultoria II	Obligatori	6
	14. El business plan	Obligatori	12
	15. Lliure configuració	Lliure elecció	12
Total:			180

4. Totes les matèries estan assignades a un semestre lectiu i tenen una durada d'impartició de dos mesos. Les matèries que no poden impartir-se en un únic semestre s'articulen en dos parts iguals de 6 crèdits cadascuna i s'assignen a dos semestres seguits.

5. Condicions per a la matriculació als mòduls

- Els estudiants poden seguir els estudis a temps parcial o bé a temps complet en funció del nombre de crèdits que es matriculin per curs acadèmic.
- Els estudiants a temps complet, s'han de matricular de 60 crèdits per curs acadèmic.
- Els estudiants a temps parcial, s'han de matricular d'un mínim de 12 crèdits i d'un màxim de 48 per curs acadèmic.
- En casos excepcionals es pot presentar una sol·licitud de matrícula de més crèdits, que serà valorada per la coordinació acadèmica dels estudis.

Article 6. Resultats d'aprenentatge

- Els resultats d'aprenentatge són les fites que l'estudiant ha d'assolir al final de cada matèria i sobre les quals recau la qualificació.
- Els resultats d'aprenentatge de les competències específiques de cada matèria obligatòria són els que figuren a l'Annex.

Article 7. Avaluació i règim de permanència

1. Avaluació

- El sistema d'avaluació és contínua i finalitza amb cada matèria, per tant, no es contemplen segones convocatòries ni recuperacions. L'avaluació contínua de les activitats es completa al final de la impartició de cada matèria del pla d'estudis, i inclou els exàmens teòrics, els exàmens pràctics, el treball acadèmic de la matèria (que pot ser individual o en grup) i la participació en els debats del Fòrum de la matèria.
- Per a la consecució dels resultats d'aprenentatge i competències assignades, totes les matèries han de desenvolupar les activitats acadèmiques formatives previstes. Aquestes activitats són: teòriques, pràctiques, participatives, i col·laboratives o individuals.



- i. Activitats formatives teòriques de cada matèria: Examen test de 80 preguntes amb 4 opcions de resposta i només una de correcta. Es requereixen 60 respostes correctes per aprovar l'examen teòric. La ponderació mínima d'aquesta avaluació teòrica sobre la qualificació final de la matèria és del 30%.
- ii. Activitats formatives pràctiques de cada matèria: Examen de 6 qüestions pràctiques a desenvolupar en un mínim de 200 paraules. Es requereixen 4 respostes correctes i completes per aprovar l'examen pràctic. La ponderació mínima d'aquesta avaluació pràctica sobre la qualificació final de la matèria és del 30%.
- iii. Activitats formatives col·laboratives o individuals de cada matèria: Realització (individual o en grup) d'un treball acadèmic sobre un tema vinculat a la matèria i seguint els paràmetres acadèmics preestablerts a l'efecte. Es requereix obtenir un mínim de 7 valoracions positives sobre 10 en l'informe d'avaluació per aprovar el treball acadèmic. Els paràmetres d'avaluació són públics i coneguts per l'alumnat abans d'iniciar el treball. La ponderació mínima d'aquesta avaluació, individual o col·laborativa, sobre la qualificació final de la matèria és del 30%.
- iv. Activitats formatives participatives de cada matèria: Participació activa en 6 debats sobre els textos referencials de la matèria a través del Fòrum de discussió. Es requereix obtenir un mínim de 7 valoracions positives sobre 10 en l'informe d'avaluació per aprovar l'activitat participativa. Els paràmetres d'avaluació són públics i coneguts per l'alumnat abans d'iniciar el treball. La ponderació mínima d'aquesta avaluació sobre la qualificació final de la matèria és del 10%.

2. Règim de permanència

1. L'alumnat amb dedicació a temps complet disposa d'un dret de permanència i finalització ordinària dels seus ensenyaments de bàtxelor de 5 cursos acadèmics.
2. L'alumnat amb dedicació a temps parcial disposa d'un dret de permanència i finalització ordinària dels ensenyaments de bàtxelor de 6 cursos acadèmics.

Disposició addicional

El pla d'estudis complet, l'acreditació de l'Agència de Qualitat de l'Ensenyament Superior d'Andorra i els informes que regulen l'ordenament jurídic es publicaran a la pàgina web del ministeri responsable de l'ensenyament superior i de la Universitas Europaea IMF.

Disposició final

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de ser publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 8 de juliol del 2020

Xavier Espot Zamora
Cap de Govern

Annex

Resultats d'aprenentatge de les competències específiques de les matèries obligatòries

Semestre 1

Matèria 1 Desenvolupament econòmic	<p>A. Comprendre la problemàtica econòmica inherent a la escassetat i els conceptes analítics que serveixen per analitzar el funcionament i l'estructura del mercats i de les empreses.</p> <p>B. Definir la racionalitat del consumidor i les seves conseqüències.</p> <p>C. Conèixer els conceptes que permeten analitzar la demanda del consumidor i del mercat i interpretar les principals teories sobre el comportament de l'economia tant a nivell microeconòmic i macroeconòmic.</p> <p>D. Conèixer la funció de producció i de costos.</p> <p>E. Identificar les característiques de les diferents estructures de mercat: competència perfecta, monopoli i oligopoli.</p> <p>F. Descriure la singularitat social del mercat laboral i conèixer els elements que regeixen l'equilibri.</p> <p>G. Conèixer els models econòmics per entendre com evoluciona el nivell de producció, ocupació i preus en una economia, tant a curt com a mitjà termini.</p> <p>H. Descriure els cicles econòmics.</p> <p>I. Identificar la utilitat de la política econòmica i les seves limitacions per influir sobre el nivell de producció, ocupació i preus diferenciant efectes a curt i llarg termini.</p> <p>J. Comprendre la funció dels diners a l'economia i les causes i conseqüències de la inflació.</p> <p>K. Conèixer els efectes del dèficit públic i del deute.</p> <p>L. Comprendre la lògica d'una estratègia de desenvolupament econòmic real.</p>
Matèria 2 Organització i gestió de l'empresa	<p>A. Comprendre la naturalesa econòmica i social de l'empresa i de les seves tipologies.</p> <p>B. Identificar els elements que configuren l'entorn de l'activitat empresarial i forneixen els recursos per al seu funcionament.</p> <p>C. Conèixer els elements que constitueixen l'estructura bàsica d'una organització empresarial.</p> <p>D. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió de la comunicació a l'empresa.</p> <p>E. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió de la comptabilitat de l'empresa.</p> <p>F. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió dels recursos humans de l'empresa.</p> <p>G. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió de les finances de l'empresa.</p> <p>H. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió del màrqueting a l'empresa.</p> <p>I. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió comercial de l'empresa.</p> <p>J. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la comunicació a l'empresa.</p> <p>K. Conèixer els conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió logística de l'empresa.</p> <p>L. Coneixement dels conceptes i les tècniques bàsiques de la gestió estratègica a l'empresa.</p>
Matèria 3 Dret de l'empresa i els negocis I	<p>A. Comprendre l'abast i el significat de la polèmica al voltant de la delimitació i justificació del dret mercantil i les seves fonts.</p> <p>B. Conèixer els conjunts normatius que formen l'estatut jurídic de l'empresari mercantil i el seu contingut normatiu positiu.</p> <p>C. Entendre el significat dels conceptes ordenadors juridicocomercials centrats en els diversos significats d'empresa.</p> <p>D. Delimitar les característiques i singularitats de les societats mercantils i distingir els elements que configuren el règim jurídic de les societats anònimes.</p> <p>E. Dominar els elements jurídics i operatius de les societats de responsabilitat limitada i llur dimensió aplicada.</p> <p>F. Entendre la relació entre dret de la competència i dret de la propietat industrial i intel·lectual a partir dels elements d'aquest.</p>

Semestre 2

Matèria 3 Dret de l'empresa i els negocis II	G. Comprendre la rellevància de les característiques pròpia de la contractació en massa i dels mecanismes legals de tutela dels consumidors en l'àmbit de la contractació mercantil. H. Comprendre el fonament, el significat i els contingut del dret de la competència com a marc jurídic de l'activitat econòmica. I. Conèixer la naturalesa jurídica dels contractes mercantils i les característiques tipològiques bàsiques. J. Conèixer el significat i la disciplina de la producció, circulació i legitimació dels títols valors i dels valors. K. Comprendre el fonament del dret concursal com a mecanisme general de cessació en les activitats econòmiques i les seves institucions. L. Conèixer els elements que configuren el dret mercantil andorrà.
Matèria 4 Gestió comptable: la imatge fidel de l'empresa	A. Conèixer el vocabulari comptable i financer imprescindible per a la comprensió dels continguts estudiats. B. Identificar la comptabilitat com a sistema d'informació. C. Conèixer la comptabilitat d'una PIME, incloent l'elaboració dels estats financers periòdics. D. Comprendre el sistema comptable de l'empresa. E. Comprendre el cicle comptable. F. Definir els conceptes financers que es tornaran a estudiar amb un altre enfocament a altres matèries del bàtxelor. G. Descriure els conceptes fonamentals de la comptabilitat de costos. H. Identificar els diferents tipus de costos. I. Comprendre el càlcul i valoració d'existències. J. Definir els sistemes de cost Direct Costing i Full costing. K. Definir els sistemes de costos per centres de cost i per activitats. L. Conèixer els sistemes de costos estàndard i pressupostats i la seva funció.
Matèria 5 Comunicació i màrqueting a l'era digital	A. Comprendre els conceptes fonamentals de la ciència de la comunicació i llur transcendència en l'activitat econòmica. B. Identificar els elements que configuren les singularitats de la comunicació grupal i de la comunicació de masses. C. Identificar els elements que configuren la singularitat de la comunicació corporativa. D. Comprendre els conceptes fonamentals de la publicitat i la seva transcendència en l'activitat econòmica. E. Identificar els elements que configuren una marca publicitària i determinen les opcions del seu branding. F. Conèixer el funcionament bàsic del sector del negoci publicitari. G. Comprendre els conceptes fonamentals del màrqueting i la seva transcendència en l'activitat econòmica. H. Dominar els models i tècniques bàsiques d'anàlisi del mercat des de l'enfocament del màrqueting i la comunicació. I. Identificar l'oferta comunicativa de productes i serveis al mercat com un element clau del màrqueting. J. Identificar l'oferta comunicativa de preus al mercat com un element clau del màrqueting. K. Identificar l'oferta comunicativa de la distribució comercial com un element clau del màrqueting. L. Conèixer els elements i la dinàmica de la dimensió digital del màrqueting actual.



Semestre 3

<p>Matèria 6 Gestió de persones: polítiques i models</p>	<p>A. Identificar dels diferents models d'organització i direcció de recursos humans. B. Conèixer les fases del procés de reclutament, selecció i provisió de llocs de feina. C. Conèixer les tècniques i instruments adequats per a l'avaluació de les variables rellevants del procés de reclutament, selecció i provisió de llocs de feina. D. Conèixer els models per dissenyar processos ordinaris i especials d'integració en el lloc de feina. E. Conèixer els models de polítiques de promoció del personal i elaboració de plans de carrera. F. Conèixer les polítiques de formació del personal. G. Conèixer els models d'elaboració de plans formatius. H. Identificar els models i tècniques per a l'establiment d'una política d'avaluació del personal. I. Conèixer el concepte d'avaluació aplicat a la gestió de personal. J. Identificació del models i tècniques per a l'establiment d'una política d'avaluació del personal. K. Conèixer el concepte de retribució del personal. L. Comprendre les dimensions del coaching.</p>
<p>Matèria 7 Gestió de finances: pressupostos i tresoreria</p>	<p>A. Dominar els conceptes fonamentals de la gestió financera de l'empresa. B. Interpretar els estats financers de l'empresa. C. Conèixer el concepte de valor temporal dels diners. D. Identificar els models d'inversió. E. Conèixer les fonts d'inversió de les empreses. F. Comprendre les eines de planificació financera a curt i llarg termini. G. Dominar els conceptes fonamentals de la gestió de tresoreria. H. Comprendre el cost financer en la gestió de tresoreria. I. Conèixer les eines informàtiques per a la gestió de tresoreria. J. Identificar els instruments de cobrament i pagament en la gestió de tresoreria. K. Conèixer les diferents tècniques disponibles per a la gestió de tresoreria. L. Comprendre les especificitats dels sector financer d'un país concret.</p>
<p>Matèria 8 Gestió del màrqueting I</p>	<p>A. Identificar els conceptes fonamentals emprats en la gestió de màrqueting. B. Dominar els conceptes de mercat objectiu i posicionament. C. Comprendre els conceptes d'avantatge competitiu i coneixement de les estratègies genèriques de màrqueting. D. Identificar les dimensions del producte. E. Comprendre el cicle de vida del producte. F. Identificar els diferents apartats que conformen un pla de màrqueting.</p>

Semestre 4

<p>Matèria 8 Gestió del màrqueting II</p>	<p>G. Comprendre els elements de l'entorn en l'anàlisi del pla de màrqueting. H. Conèixer els objectius i del procés de la investigació aplicada de mercats. I. Conèixer el concepte de combinació de producte (product mix). J. Conèixer les polítiques de preus. K. Comprendre els mètodes de fixació de preus. L. Descriure les característiques dels preus dels serveis.</p>
---	--

Matèria 9 Gestió comercial: estratègies i tàctiques	<ul style="list-style-type: none">A. Dominar els conceptes de distribució comercial i canals de distribució.B. Conèixer les estratègies de comerç associat i franquícies.C. Identificar els diferents tipus d'establiments comercials minoristes.D. Conèixer les estratègies de distribució i canals de distribució.E. Conèixer el concepte de category management.F. Comprendre el paper de les tecnologies R.F.I.D en la distribució.G. Conèixer el context de les relacions entre proveïdors i clients i el plantejament i desenvolupament de negociacions.H. Conèixer els nous models d'organització comercial.I. Comprendre la funció del personal de contacte amb els clients.J. Comprendre el rol de la key account management i de les forces d'acció comercial.K. Dominar els conceptes de clients management i de claims management.L. Comprendre de la planificació estratègica en l'àmbit de l'e-commerce.
---	---

Matèria 10 Gestió de productes: logística i distribució	<ul style="list-style-type: none">A. Dominar els conceptes fonamentals de la gestió de la producció.B. Identificar la planificació de la producció a llarg termini i la determinació de la localització i capacitat productiva.C. Conèixer la problemàtica de la qualitat en l'àrea d'operacions i els seus estàndards.D. Definir el concepte de productivitat i el disseny del treball.E. Descriure les eines de planificació de la producció i de gestió d'estocs.F. Descriure els conceptes de just in time i lean manufacturing.G. Definir els conceptes bàsics de gestió de la cadena de subministraments.H. Conèixer les eines de gestió de l'aprovisionament i compres.I. Conèixer les eines de gestió de magatzem i distribució.J. Definir el concepte de logística inversa.K. Conèixer els sistemes de captura i transmissió de la informació.L. Comprendre el concepte de logística integral.
---	--

Semestre 5

Matèria 11 Gestió de projectes : innovar i emprendre	<ul style="list-style-type: none">A. Conèixer l'entorn canviant en el qual les empreses realitzen els seus negocis.B. Comprendre les eines disponibles en el procés creatiu.C. Conèixer les diferents estratègies possibles d'innovació.D. Identificar les fases del procés d'innovació.E. Comprendre com organitzar l'empresa per potenciar la Innovació.F. Comprendre els obstacles personals i organitzacionals a la innovació.G. Conèixer els conceptes fonamentals de la creació d'empreses.H. Identificar l'emprenedor amb la idea de negoci i la innovació.I. Comprendre la generació de models de negoci.J. Conèixer la validació de models de negoci.K. Conèixer les parts d'un pla estratègic i la relació entre elles.L. Dominar els conceptes d'emprenedoria.
--	--



<p>Matèria 12 Gestió global: les activitats internacionals</p>	<p>A. Dominar els conceptes fonamentals del comerç exterior. B. Comprendre els procediments administratius de les operacions d'importació i exportació. C. Conèixer els mitjans de cobrament i pagament internacionals. D. Conèixer les característiques dels crèdits documentaris. E. Identificar els incoterms. F. Definir els conceptes fonamentals del transport i assegurances internacionals. G. Conèixer el procés de globalització de l'economia. H. Identificar les diferents estratègies d'internacionalització. I. Conèixer les especificitats d'internacionalització de les PIMEs. J. Identificar les barreres i riscos de la internacionalització. K. Descriure els elements d'un pla d'internacionalització. L. Comprendre les especificitats del cas andorrà.</p>
--	--

<p>Matèria 13 Auditoria i consultoria I</p>	<p>A. Conèixer el contingut i la naturalesa professional de la consultoria empresarial. B. Conèixer les regles i codis de comunicació i conducta amb els clients. C. Identificar les característiques especials d'organització d'una empresa de consultoria. D. Comprendre la metodologia d'elaboració de propostes i treballs de consultoria. E. Identificar les dimensions professionals del coach empresarial. F. Identificar les diferents opcions d'especialització de la consultoria empresarial.</p>
---	---

Semestre 6

<p>Matèria 13 Auditoria i consultoria II</p>	<p>A. Dominar els conceptes operatius fonamentals de l'auditoria de comptes. B. Comprendre la funció de control de l'auditoria de comptes C. i de llurs utilitats. D. Conèixer els organismes andorrans i internacionals de control i desenvolupament de l'auditoria de comptes. E. Conèixer de forma pràctica i actualitzada les normes internacionals d'auditoria. F. Conèixer les diferents parts de l'informe d'auditoria i de llur funcionalitat. G. Conèixer la metodologia de treball dels auditors de comptes i les seves àrees de treball.</p>
--	---

<p>Matèria 14 El business plan</p>	<p>A. Comprendre què és un pla de negoci, identificació dels seus elements i com es relacionen. B. Comprendre la necessitat de preparar un pla de negoci. C. Conèixer la dificultat del procés pel qual tots els emprenedors han de passar. D. Identificar la informació rellevant per a la realització d'un pla de negoci. E. Comprendre el sector i els mercats per a la realització d'un pla de negoci. F. Identificar les necessitats operatives i logístiques d'una idea de negoci. G. Identificar les necessitats organitzatives d'una idea de negoci. H. Identificar les necessitats financeres d'una idea de negoci.</p>
--	--